

Утверждаю:

директор КГБОУ «Красноярская
школа № 4»

Приказ № 88а от «31» авг 2020г.
Каменева М.Г.



ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении

1. Общие положения.

1.1. Методическое объединение (МО) - это группа педагогов одного предмета или цикла предметов, или одной ступени обучения, или воспитательного направления.

1.2. МО создается на добровольной основе, исходя из интересов и потребностей педагогов.

1.3. МО создается при наличии не менее 3-х педагогов.

2. Задачи методического объединения.

2.1. Обеспечивать профессиональный и творческий рост педагогов.

2.2. Осваивать новое содержание, технологии и методы педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.

2.3. Изучать и анализировать состояние преподавания по предметам своего профиля или (воспитательного процесса).

2.4. Обобщать педагогический опыт, осуществлять его внедрение в практику работы школы.

2.5. Принимать участие в процедуре аттестации педагогов.

3. Организация работы методического объединения.

3.1. МО возглавляется руководителем.

3.2. Руководитель МО выбирается членами МО из числа авторитетных педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, или назначается администрацией школы, исходя из тех же принципов.

3.3. МО планирует свою работу на учебный год, включая проведение заседаний и деятельность между заседаниями.

3.4. Заседания МО проводятся не реже 1 раза в четверть.

4. Документация и отчетность.

4.1. План МО фиксируется в специальном журнале (папке).

4.2. Заседания МО протоколируются (указываются вопросы, обсуждаемые МО, фиксируются принимаемые решения, рекомендации).

4.3. Анализ деятельности МО представляется администрации в конце первого полугодия и в конце учебного года.

5. Компетенция и ответственность.

5.1. Обязанности руководителя МО:

- координация деятельности членов МО;
- вычленение главных приоритетов и направлений работы МО;
- анализ деятельности каждого члена МО;
- своевременное изучение нормативных документов;
- создание условий для творческого и профессионального роста каждого учителя;
- согласование заявлений аттестующихся.

5.2. Права:

- проведение контроля процесса обучения и воспитания;
- внесение предложений в работу МО, в программу развития школы;
- требование от администрации своевременного обеспечения членов МО всей необходимой инструктивной и нормативной документацией;
- проведение конкурсов профмастерства, смотров учебных кабинетов, своевременной переподготовки членов МО.

5.3. Ответственность:

- за объективность анализа деятельности педагогов;
- за своевременную реализацию направлений работы МО;
- за качественную разработку и проведение каждого мероприятия по плану работы МО.

Зам.директора по УР

Благодатская Е.В.